



300.02.02.01

INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL  
"HUMBERTO VELÁSQUEZ GARCÍA"  
INFOTEP – CIÉNAGA, MAGDALENA  
NIT: 891.701.932-0



ACTA DEL CONSEJO ACADÉMICO

TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA:	X	EXTRAORDINARIA:	
<u>LUGAR</u>		<u>FECHA</u>		<u>HORA FIN</u>
Sala de juntas IES-INFOTEP de Ciénaga		15 de enero de 2020		09:00 a.m.
<u>No.</u>	<u>Nombres y Apellidos</u>	<u>Consejero</u>		<u>Asistió</u>
1	LEONARDO PÉREZ SUESCÚN	RECTOR.		Si
2	BERTHA SANCHEZ	DIR. UND. SEGURIDAD Y SALUD EN TRABAJO (e)		Si
3	CESAR TORTELLO JIMÉNEZ	DIR. UND. MANT. SISTEMAS INFORM.		Si
4	ARLETH MANJARRES TETE	DIR. UND. CONTABILIDAD		Si
5	CARLOS ACOSTA ALVAREZ	DIR. OPERACIONES PORTUARIAS		Si
6	MILDRED OSPINA PACHECO	COORDINADORA ACADÉMICA DIR. UNID. A Y C. PRIMERA INFANCIA (e)		Si
7	CATHERINE PACHECO	REPRESENTANTE DE LOS DOCENTES		Si
8	CARLOS ACOSTA ALVAREZ	DIR. PROGRAMA TEC. PROF. P. AGROPECUARIA(E)		Si
9	LAURA BERMÚDEZ MANJARRÉS	SECRETARIA GENERAL		Si

DESARROLLO ORDEN DEL DÍA

La reunión fue presidida por el Doctor Leonardo Pérez Suescún, Rector, quien agradece la asistencia a los presentes, acto seguido se declara instalada la sesión, inmediatamente, la secretaria da lectura al siguiente orden del día:

1. Llamado a lista y verificación del quórum
2. Propuesta de carga académica 2020-1
3. Informe de inscritos
4. Informe de matrícula de estudiantes antiguos
5. Propositiones y varios
6. Cierre

**Primer Punto.- Llamado a lista y verificación del quórum.** Se hizo llamado a lista verificándose que todos los miembros están presentes, existiendo quórum. **Segundo Punto.-.**




INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL  
"HUMBERTO VELÁSQUEZ GARCÍA"  
INFOTEP – CIÉNAGA, MAGDALENA  
NIT: 891.701.932-0



**Propuesta de carga académica 2020-1.** Manifiesta el Rector que fue recibida la propuesta de la carga académica para el periodo mencionado, y que se reunirá durante el día con cada director de unidad para validar la información recibida. **Tercer Punto.- Informe de inscritos.** El Rector indica que de acuerdo con la información de la Oficina de Registro y Control, se tiene un reporte de 343 inscritos, en especial en el programa de Contabilidad. Recalca la responsabilidad del director de unidad de estimular a los estudiantes para que se matriculen oportunamente, teniendo la visión de llegar a 500 estudiantes inscritos para primer semestre del año. Informa, además, que ha autorizado que todos los estudiantes nuevos que provengan de la IE Virginia Gómez accedan al 50% de descuento en la matrícula, para lo cual solo deberán demostrar que acaban de egresar de la mencionada institución. **Cuarto Punto.- Informe de matrícula de estudiantes antiguos.** En este punto, recuerda que el calendario académico debe encontrarse ajustado a las horas cátedras contratadas, y que ningún docente de cátedra debe realizar labores por fuera de las 16 semanas programadas. Seguidamente, visto el reporte del área financiera, se procede a leer el número de estudiantes, por programas, que ya han cancelado el valor de la matrícula, reflejándose un total de 170 estudiantes antiguos matriculados financieramente; insiste el Rector en el importante papel que tienen los directores de unidad en gestionar e incentivar a los estudiantes para cumplan con la matrícula y continúen sus estudios, incluso, vinculando a algunos profesores que tienen acceso directo con sus estudiantes. Por su parte, menciona el Rector el compromiso que deben tener los docentes catedráticos con sus estudios de posgrados, señalándose que para el segundo semestre no serán contratados quienes no demuestren que han iniciado estudios universitarios de posgrados, ello propendiendo por mejorar el nivel del cuerpo docente y la mejora en la calidad del servicio. **Quinto Punto.- Propositiones y varios.** En esta instancia, la Secretaria procede a exhibir un escrito dirigido por el docente Jesús Pedroza, quien presenta excusas al Consejo Académico, por los inconvenientes surgidos con el reporte de las notas de la asignatura de Zootecnia en el programa de Producción Agropecuaria. **Sexto Punto.- Punto.- Cierre.** Agotados los temas del orden del día se da por finalizada la reunión, siendo las 9:00 am.

La presente acta fue revisada y aprobada por todos los Consejeros que participaron en la reunión.

LEONARDO PÉREZ SUESCÚN  
PRESIDENTE



LAURA BERMÚDEZ MANJARRÉS  
SECRETARÍA GENERAL



INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL  
"HUMBERTO VELÁSQUEZ GARCÍA"  
INFOTEP – CIÉNAGA, MAGDALENA  
NIT: 891.701.932-0



No.	Nombres y Apellidos	Consejero	Firma
1	LEONARDO PÉREZ SUESCÚN	RECTOR	
2	BERTHA SANCHEZ	DIR. UND. SEGURIDAD Y SALUD EN TRABAJO (e)	<i>Bertha Sanchez</i>
3	CESAR TORTELLO JIMÉNEZ	DIR. UND. MANT. SISTEMAS INFORM.	<i>Cesar Tortello</i>
4	ARLETH MANJARRES TETE	DIR. UND. CONTABILIDAD	<i>Arleth Manjarres</i>
5	CARLOS ACOSTA ALVAREZ	DIR. OPERACIONES PORTUARIAS	<i>Carlos Acosta</i>
6	MILDRED OSPINA PACHECO	COORDINADORA ACADÉMICA DIR. UNID. A Y C. PRIMERA INFANCIA (e)	<i>Mildred Ospina</i>
7	CATHERINE PACHECO	REPRESENTANTE DE LOS DOCENTES	<i>Catherine Pacheco</i>
8	CARLOS ACOSTA ALVAREZ	DIR. PROGRAMA TEC. PROF. P. AGROPECUARIA(e)	<i>Carlos Acosta</i>
9	LAURA BERMÚDEZ MANJARRÉS	SECRETARIA GENERAL	<i>Laura Bermúdez</i>