

	<b>INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL "HUMBERTO VELÁSQUEZ GARCÍA" INFOTEP - CIÉNAGA</b>	<b>CÓDIGO: 004-F0-PL-V02</b>
	<b>SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA APROBACIÓN: 24/04/2020</b>
		<b>RESPONSABLE: PLANEACIÓN</b>

**Objetivo:** Realizar el seguimiento al Plan de Acción 2020 con miras a retroalimentar y redireccionar compromisos.

**Dependencia:** INSTITUCIONAL

**Fecha Seguimiento:** Julio de 2020

ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
Redefinición Institucional por Ciclos Propedéuticos	Proceso de Redefinición Institucional avanzado en un 20%	(Número de Actividades para la Redefinición Institucional Realizadas/Número de Actividades para la Redefinición Programadas) *100	20%	Se realizó convenio con la Institución Universitaria ITSA de Barranquilla. Se diseñó y aprobó el nuevo Estatuto General y está por entregar Estatuto profesoral y reglamentos varios.	Retrasos derivados de la emergencia sanitaria por el COVID-19	Se reorganizó el cronograma de actividades.
Creación y Dotación de Nuevos Laboratorios	Crear y dotar un (1) laboratorio de investigación.	Laboratorio de Investigación creado y dotado.	33%	Se realizó el diseño para la dotación de la Granja Experimental como laboratorio de Agropecuaria y Procesamiento de alimentos	El laboratorio de investigación se replanteó a través de un proyecto de PFC 2019	Se orientó la meta hacia el laboratorio de Agropecuaria y Procesamiento de alimentos. Se requiere actualizar en el Plan de Acción Institucional.
Estructuración y Creación de la Unidad de Emprendimiento Visión Empresarial y	Estructurar y Crear la Unidad e Emprendimiento y Aceleración de	Unidad de Emprendimiento VEAN en funcionamiento	33%	La Unidad de emprendimiento (VEAN), ya se encuentra diseñada y aprobada por Consejo Académico. Cuenta con los recursos para su adecuación	Retrasos en la realización de los procesos precontractuales por la emergencia sanitaria	Continuidad de los procesos precontractuales y contractuales.

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>META</b>	<b>INDICADOR DE EVALUACION</b>	<b>AVANCE (Según medición del Indicador)</b>	<b>DESCRIPCION DEL AVANCE</b>	<b>DIFICULTADES</b>	<b>PROPUESTA MEJORAMIENTO</b>
Aceleración de Negocios (VEAN)	Negocios (VEAN)			y dotación. Se encuentra en procesos precontractual.		
Rediseño y ajuste de la Estructura Organizacional de la Institución	Avanzar en un 30% en la reestructuración organizacional que corresponde a la propuesta de rediseño organizacional	Propuesta de Diseño Organizacional	33%	A través de convenio con el ITSA para acompañamiento en la Redefinición Institucional, se encuentra en elaboración el estudio técnico para el rediseño de la estructura organizativa y planta de personal. Se diseñó y aprobó el nuevo Estatuto general.	Retrasos derivados de la emergencia sanitaria por el COVID-19	Se reorganizó el cronograma de actividades.
Definición de Lineamientos para la ruta hacia la Acreditación de programas académicos en alta calidad,	Avanzar en la definición de lineamientos para la ruta hacia la acreditación de programas en alta calidad en un 20%	(Número de lineamientos definidos/Número de Factores de acreditación de programas en alta calidad)*100	0%	Aún no se han iniciado estas actividades, puesto que estamos en proceso de actualización de documentos base y curriculares.		
Creación y Dotación de la Escuela de Desarrollo Docente - EDD	Avanzar en un 40% en la creación y dotación de la escuela de desarrollo docente	(Número de actividades desarrolladas para la creación y dotación de la EDD/Número de actividades para la creación y dotación de la EDD)*100	0%	No se ha realizado la creación de la EDD, sin embargo, en el marco de las estrategias de mitigación del impacto de la emergencia sanitaria, se han implementado una serie de actividades de cualificación docente, a través del programa Plan Padrino del	Priorización de esfuerzos hacia otras actividades para mitigar el impacto de la emergencia sanitaria	Iniciar las acciones para avanzar en el desarrollo de esta actividad.

ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
				MEN y el acompañamiento de EAFIT		
Creación y Dotación de la Sala de Profesores "Conexión Docente"	Avanzar en un 20% en la creación y dotación de la sala de profesores	Sala de profesores Creada y dotada	0%	No se ha avanzado en el desarrollo de esta actividad	Debido a la situación de emergencia sanitaria, esta actividad no se ha iniciado.	Iniciar las acciones para avanzar en el desarrollo de esta actividad.
Lanzamiento de nueva marca institucional	Realizar la promoción de nueva marca institucional en un 100%	(Número de actividades desarrolladas para promoción de nueva marca institucional/Número de actividades definidas para promoción de nueva marca institucional)	100%	Se elaboró el manual de identidad visual INFOTEP, con nueva imagen institucional. Y se actualizó la documentación y canales de comunicación digitales con la nueva imagen.		
Realización de eventos que fomenten la visibilidad institucional	Realizar 2 eventos	Eventos realizados y difundidos.	50%	A través del evento de la audiencia pública de rendición de cuentas, se reforzó la visibilidad institucional.		
Actualización y Masificación del Portafolio de Servicios Institucional	Actualizar y masificar el portafolio de servicios institucional en un 100%	Portafolio de servicios institucionales actualizado.	0%	No se ha realizado la actualización del portafolio de servicios institucional	Priorización de esfuerzos hacia otras actividades para mitigar el impacto de la emergencia sanitaria	Iniciar las acciones para avanzar en el desarrollo de esta actividad.

ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
Diseño Técnico de un Campus Académico para la IES INFOTEP	Realizar el diseño del nuevo campus académico en un 100%	Documentos técnicos para el diseño de un campus académico, elaborados.	0%	No se avanzado en esta actividad	El predio del sector de Costa Verde, donde se proyecta el funcionamiento de una nueva sede académica, ya fue cedido a título gratuito, pero aún no se ha realizado la entrega física del mismo.	En espera de entrega física del predio.
Construcción y adecuación de un campus académico para la IES INFOTEP (Etapa I)	Avanzar en un 20% en la construcción y adecuación de un campus académico en su primera etapa	(Número de espacios construidos o adecuados para el nuevo campus académico Etapa I/Número de espacios a construir y adecuar para el nuevo campus académico Etapa I)*100	0%	No se avanzado en esta actividad	El predio del sector de Costa Verde, donde se proyecta el funcionamiento de una nueva sede académica, ya fue cedido a título gratuito, pero aún no se ha realizado la entrega física del mismo.	En espera de entrega física del predio.
Establecimiento de alianzas estratégicas con entes territoriales, instituciones de	Establecer 2 convenios de cooperación interinstitucional	Convenios firmados y en operación	100%	Se ha realizado alianza con 3 instituciones de educación para cooperación interinstitucional		

ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
educación y sector privado.						
Seguimiento al Plan de Desarrollo Institucional	2	(Número de seguimientos realizados/Número de seguimientos programados) *100	50%	Se realizó el primer seguimiento al Plan de Desarrollo Institucional a 30 junio de 2020		
Seguimiento al Plan de Acción Institucional.	2	(Número de seguimientos realizados/Número de seguimientos programados) *100	50%	Se realizó el primer seguimiento al Plan de Acción Institucional a 30 de junio 2020		
Revisión y ajuste de los planes del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Revisar y ajustar el 80% de los planes institucionales y de proceso	(Número de planes MIPG revisados y ajustados/Número de planes requeridos por MIPG)*100	30%	- Proceso de realización de Autodiagnósticos - Diligenciamiento FURAG - Actualización de planes de 2 procesos.	Priorización de esfuerzos hacia otras actividades para mitigar el impacto de la emergencia sanitaria	Iniciar las acciones para avanzar en el desarrollo de esta actividad.
Seguimiento a la implementación de MIPG	Realizar seguimiento a la ejecución de los planes MIPG en un 100%	(Número de seguimientos a planes MIPG/Número de planes MIPG)*100	50%	Se han identificado oportunidades de mejoramiento. Algunas ya se han ido implementando, como: Mejoramiento en el enlace transparencia; Mejoramiento en los canales de atención al ciudadano; Avance en el		.

ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
				diseño del plan de rendición de cuentas; Creación de nuevas políticas		
Revisión y Ajuste del Modelo de Autoevaluación Institucional	Actualizar el modelo de Autoevaluación en un 100%	(Número de componentes del modelo de Autoevaluación ajustados/Número de componentes del Modelo de autoevaluación) *100	33%	El modelo de autoevaluación se encuentra en proceso de revisión y ajuste a través de convenio ITSA		
Implementación del Modelo de Autoevaluación Institucional	Implementar el Modelo de autoevaluación en un 100%	(Número de Componentes del Modelo de Autoevaluación implementados/ Número de Componentes del Modelo de Autoevaluación) *100	0%	Para el 2020 aún no se ha implementado el modelo de autoevaluación.		
Fortalecer la estrategia de Marketing Digital (Social Media) de la IES INFOTEP	Posicionar la marca IES INFOTEP en las plataformas digitales y las redes sociales con mayor penetración y	Número de publicaciones realizadas	342 publicaciones en total a través de las redes Twitter, Instagram, facebook	Se mantiene la estrategia en las redes sociales Facebook, Twitter, Instagram para masificar la imagen institucional en estos medios que son tendencia actualmente.		

ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
	seguidores en Colombia y el exterior. (Facebook, Twitter e Instagram).					
Posicionar la página web institucional www.infotephv.g.edu.co	Promover la importancia de la página web institucional para adelantar procesos en el Infotep	Actualización permanente de la página	Actualización y publicación en la página	Se adaptó a la nueva identidad colores y tipografía, visibilizando esta herramienta digital para estudiantes, administrativos, directivos y público en general		
Implementación de la Estrategia Gobierno Digital	Avanzar en la implementación un 50%	(Número de actividades ejecutadas para la implementación de la estrategia Gobierno Digital/Total de actividades definidas en la estrategia Gobierno Digital)*100	47%	El avance en la implementación de la Estrategia de Gobierno digital, se reporta como resultado del autodiagnóstico MINTIC	Falta de recursos y personal para llevar a cabo cada una de las actividades de la política	Solicitud de reunión a la alta dirección para tratar este tema y dar las soluciones pertinentes para cumplir con la implementación
Implementación del Modelo de Seguridad y privacidad de la Información.	Avanzar en la implementación un 50%	(Número de actividades ejecutadas para la implementación del Modelo de	7%	Se avanzó en la definición de la política de protección de datos personales.	Falta de recursos financieros. - Falta de personal para la ejecución de los proyectos.	Solicitud de reunión a la alta dirección para tratar este tema y dar las Soluciones pertinentes para

ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
		seguridad y privacidad de la información/Total de actividades definidas en el Modelo de seguridad y privacidad de la información)*100			Contingencia COVID	cumplir con la implementación
Implementación del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y la comunicación PETI.	Avanzar en la implementación un 50%	(Número de actividades ejecutadas para la implementación del PETI/Total de actividades definidas en el PETI)*100	17%	Se ha avanzado en temas de licenciamiento de software.	Falta de recursos financieros.	Financiamiento de los proyectos.
Diseño e implementación del Plan de Renovación de Equipos de Cómputo soporte de labores misionales y administrativas.	Ejecutar el Plan en un 100%	(Número de actividades ejecutadas del plan de renovación de equipos/Total de actividades definidas en el plan de renovación de equipos)*100	20%	La implementación del plan de renovación de equipos de cómputo se encuentra en fase diagnóstica.	Contingencia Por COVID-19	Retomar las actividades de manera remota hasta superar la contingencia



<b>ACTIVIDAD</b>	<b>META</b>	<b>INDICADOR DE EVALUACION</b>	<b>AVANCE (Según medición del Indicador)</b>	<b>DESCRIPCION DEL AVANCE</b>	<b>DIFICULTADES</b>	<b>PROPUESTA MEJORAMIENTO</b>
Acceso a Servicio de Conectividad en todos los espacios institucionales	Ampliar la cobertura de conectividad en los espacios institucionales hasta un 60%	(Espacios institucionales con acceso a conectividad/Espacios institucionales)*100	56%	Se realizó la ampliación del ancho de banda. Se ha configurado el acceso a internet con el nuevo servicio a 15 equipos administrativos.	Contingencia Por COVID-19	Una vez se supere la crisis se instalará la totalidad del servicio hasta cumplir con el 100%
Licenciamiento de Software	Avanzar en un 60%	(Número de licencias adquiridas/Total de licencias requeridas)*100	25%	Se encuentra en proceso de adjudicación de contrato	Contingencia Por COVID-19	
Activación en la plataforma Acadmusoft del módulo de evaluación docente	Avanzar en un 60%	Módulo de Evaluación Institucional Activado.	0%	Se encuentra en la fase de negociación con el proveedor	Contingencia Por COVID-19	Realizar la contratación para la actualización y activación del módulo.
Adquisición o desarrollo de aplicaciones para fortalecer y hacer más ágiles y eficientes los procesos de misionales y de apoyo	Avanzar en un 50%	(Número de herramientas de software contratadas o desarrolladas/Total de herramientas programadas)*100.	0%	Se encuentra en la fase diagnóstica, para determinar las herramientas de software necesarias para garantizar la eficiencia en los procesos institucionales.	Contingencia Por COVID-19	Retomar las actividades con apoyo de la tecnología.
Implementación de un Sistema de Gestión	Avanzar en un 70%	Adquisición e implementación del Sistema de	20%	Se realizó contratación para la implementación del Sistema de Información para la Gestión Documental.	Actualmente se encuentra en controversia contractual.	Resolver la controversia para culminar el proceso de implantación.

ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
Documental en la Institución.		Gestión Documental				
Implementar e implantar el protocolo IPV6, para la configuración de los equipos y dispositivos que se encuentran en la red de datos de la IES INFOTEP	Avanzar en un 80%	(número de equipos con ipv6/total de equipos de la red de datos de la institución) * 100	0%	Esperando retomar actividades para iniciar el diagnóstico y emprender las acciones necesarias para arrancar el proceso	Contingencia Por COVID-19	Agilizar el proceso de diagnóstico de la situación.
Registro Calificado y oferta de nuevos programas académicos	Dos (2) Programas Técnicos Profesionales con Registros Calificados	(Número de Programas presentados ante el Ministerio de Educación Nacional / Número de programas diseñados con Resolución de Registro Calificado) * 100	25%	Se alcanzó la meta de diseñar nuevos programas académicos (2). Se está en espera de solicitud de registro calificado.	Se requiere aprobación de condiciones institucionales para presentar la solicitud de los registros calificados.	Presentar solicitud de aprobación de condiciones institucionales.
Diseño y registro de Programas de Educación para el Trabajo y	Dos (2) Programas Técnicos Laborales a través de la Secretaria de	(Número de Programas presentados ante la Secretaria de Educación /	67%	Ya se cuenta con el registro de 1 programa ETDH, se está en espera de registro de 4 más.	Retrasos en la Secretaría de educación por emergencia sanitaria.	Agilizar la emisión de los registros por parte de la secretaria de educación.

ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
Desarrollo Humano	Educación del Municipio de Ciénaga	Número de programas diseñados con Resolución Aprobación )* 100				
Revisión y Actualización del PEI IINFOTEP	Avanzar en un 20%	Documento actualizado	17%	Ya se realizó la primera revisión y aprobación de ajuste del PEI.		
Implementación de acciones de fortalecimiento de la competencia en Lengua Extranjera	Avanzar en un 40%	(Número de acciones para fortalecimiento de la competencia en lengua extranjera ejecutadas/Número de acciones para el fortalecimiento de competencia en lengua extranjera propuestos)*100	0%	No se ha podido avanzar en esta actividad	Contingencia Por COVID-19	Diseñar e implementar estrategias para fortalecer esta competencia, a través de herramientas tecnológicas.
Revisión y actualización de los Contenidos curriculares	Avanzar en un 20%	Contenidos curriculares actualizados	14%	Se está realizando revisión del estudio técnico para la renovación de registro calificado de 3 programas.	Contingencia Por COVID-19	Continuar con el proceso.
Vinculación de docentes a Redes	Vincular al 2% de los docentes	(Número de docentes vinculados a	1%	El 1% de la población docente se encuentra	Contingencia Por COVID-19	Seguir fomentando la participación a más redes.

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>META</b>	<b>INDICADOR DE EVALUACION</b>	<b>AVANCE (Según medición del Indicador)</b>	<b>DESCRIPCION DEL AVANCE</b>	<b>DIFICULTADES</b>	<b>PROPUESTA MEJORAMIENTO</b>
académicas Nacionales e Internacionales		redes académicas/Número de docentes de la institución)*100		vinculado a una red de conocimiento.		
Realización de Clases Espejo	Realizar 1 clase espejo	Clase Espejo realizada	0%	No se ha desarrollado esta actividad	Contingencia Por COVID-19	A través de convenio con otra institución se espera poder realizar al menos 1 clase espejo
Participación de docentes visitantes internacionales	Recibir 1 docentes visitante internacional	Número de docentes visitantes internacionales participando en actividades de formación en la institución	0%	No se ha desarrollado esta actividad	Contingencia Por COVID-19	Implementación de actividades a través de medios virtuales.
Diagnóstico de las capacidades institucionales (investigación formativa, investigación aplicada y uso de tecnologías)	1 Documento Estudio de las capacidades institucionales a nivel diagnóstico	Resultado del Proyecto.	100%	Se realizó Diagnóstico del proceso de investigación.		
Cualificación de docentes a través de cursos y talleres de Investigación	80% de Docentes cualificados en Competencias Investigativas.	(Docentes cualificados en competencias investigativas/Número de	25%	Está en proceso la capacitación de docentes.		

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>META</b>	<b>INDICADOR DE EVALUACION</b>	<b>AVANCE (Según medición del Indicador)</b>	<b>DESCRIPCION DEL AVANCE</b>	<b>DIFICULTADES</b>	<b>PROPUESTA MEJORAMIENTO</b>
formativa y aplicada, y el uso de tecnologías.		docentes vinculados al Centro de Investigación ) *100				
Alianzas con otras Instituciones de Educación Superior para realizar Proyectos de Investigación colaborativos.	1 Convenio Firmado	Nº de Proyectos en Convenio	100%	Se realizó alianza con Unimagdalena para presentar proyecto de investigación OCAD con la Federación de cafeteros		
Revista digital con Registro ISSN, producto del proceso investigativo de la institución.	1 Revista Digital	Revista publicada	100%	Se creó Sello Editorial INFOTEP, por medio de la cual se publicó libro y revista de investigación.		
Adquisición de software como herramientas tecnológicas para fortalecer el proceso de investigación	3 Herramientas tecnológicas adquiridas	Número de herramientas tecnológicas adquiridas	25%	Se encuentra en ejecución el proyecto para la adquisición de las herramientas.		
Organización de eventos institucionales de investigación	2 Eventos de investigación desarrollados	Nº de eventos desarrollados	50%	Se realizó el II encuentro de investigación formativa INFOTEP virtual.		

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>META</b>	<b>INDICADOR DE EVALUACION</b>	<b>AVANCE (Según medición del Indicador)</b>	<b>DESCRIPCION DEL AVANCE</b>	<b>DIFICULTADES</b>	<b>PROPUESTA MEJORAMIENTO</b>
Mecanismos de financiamiento para la actividad investigativa.	1 Documento: Definición de mecanismos de financiación para la actividad investigativa.	Documento de mecanismos de financiación aprobado	0%	Aún no se han definido los mecanismos de financiación interna para la actividad investigativa.		
Proyectos adjudicados con financiación externa para el desarrollo de actividades de investigación.	2 Proyectos adjudicados con financiación externa para el desarrollo de actividades de investigación	Nº de Proyectos adjudicados/	25%	Se encuentra en evaluación por parte del OCAD, proyecto en alianza para financiar con recursos de regalías.		
Publicación de artículos en revistas indexadas.	1 Publicación de artículo en Revista indexada	Nº Publicación de artículos en Revistas indexadas	100%	Se publicó 1 artículo en revista indexada.		
Publicación de capítulos de libros resultados de investigación.	1 Publicación de capítulo de Libro	Nº Publicación de Capítulos de Libro	100%	Se realizó publicación de libro y capítulos de libro.		
Registro de nuevos grupos de investigación docentes en Minciencias.	1 Grupo nuevo de investigación registrado en Minciencias.	Nº Grupo de Investigación registrado en Minciencias	0%	No se han registrado nuevos grupos de investigación en MINCIENCIAS	Contingencia Por COVID-19	Fomentar la creación de grupos de investigación.
Promoción de la producción científica y actividad investigadora en	3 Productos científicos: En tecnología e Innovación, Apropiación	Nº de Productos científicos	167%	Se ha logrado un gran avance en producción investigativa, superando la meta esperada.		

ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
los docentes de los grupos de investigación.	Social del Conocimiento y Formación del Capital Humano.					
Definir y adoptar Política de incentivos para investigadores de la IES INFOTEP	1 Documento aprobado de la Política de Incentivos para investigadores de la IES INFOTEP	Documento aprobado	0%	No se ha definido la política de incentivos para investigadores.	Priorización por contingencia COVID-19	Gestionar la aprobación de esta política
Aplicación de incentivos como resultado de la producción investigativa	50% de incentivos aplicados de acuerdo los productos contemplados en la política y a la disponibilidad presupuestal.	Nº de incentivos aplicados de acuerdo a la disponibilidad presupuestal de la institución/Productos contemplados por política de incentivos)*100	0%	No se han aplicado incentivos por producción científica	Primero se debe aprobar la política de incentivos	Gestionar la aprobación de esta política
Participación de estudiantes en eventos científicos a nivel nacional e internacional.	Nº de estudiantes participantes en eventos.	Población estudiantil participante en eventos	100%	En cuanto a la participación de estudiantes en eventos de investigación, se alcanzó la meta de participación del 2% de la población estudiantil.		
Participación de docentes en eventos	Nº de docentes participantes en eventos	Población docente				

ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
científicos a nivel nacional e internacional.		participante en eventos.				
Fomentar la comunicación y divulgación de las actividades de Grupos y Semilleros de Investigación institucionales	6 de comunicados de prensa generados desde el Centro de Investigación en 2020.	Nº de comunicados de prensa publicados/Nº de comunicados de prensa propuestos * 100	50%	Referente a la participación de docentes, se alcanzó la participación del 1% de la población docente, sobre una meta del 2%	Son muchos los eventos que han sido aplazados por el espacio de confinamiento	Aplicar a la participación de eventos virtuales.
Estructuración y creación de la Red de jóvenes preservadores del medio ambiente.	Creación de una red de jóvenes promotores de diálogo y generadores de buenas prácticas medio-ambientales.	Red de jóvenes preservadores del medio ambiente, estructurada y creada	50%	Como parte del proyecto Diversa, se encuentra diseñado y aprobado. Aún no se ha implementado	Contingencia Por COVID-19	
Gestión de la Red de Jóvenes preservadores del medio ambiente	Cumplir con el proceso en un 20% de una red de jóvenes promotores de diálogo y generadores de buenas prácticas medio-ambientales para el primer año.	Puesta en marcha de la red de jóvenes preservadores del medio ambiente.	0%		Contingencia Por COVID-19	.Mecanismos para impulsar la red a través de medios tecnológicos.



ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
Plan de manejo Ambiental ejecutado.	Ejecutar actividades del Plan de Manejo Ambiental en un 20%	(Número de actividades ejecutadas Plan de Manejo Ambiental/ Total de actividades definidas Plan de Manejo ambiental) * 100	0%	La red de jóvenes y el Plan del Manejo ambiental hacen parte del proyecto Diversa.	Contingencia Por COVID-19	Mecanismos para impulsar la red a través de medios tecnológicos.
Definición de mecanismos de evaluación de impacto de proyectos ejecutados por la Institución.	Elaborar un documento para medir Optimizar los procesos en busca de la mejora continua.	Número de documento mecanismos que midan el impacto social, económico y ambiental de la institución en su entorno.	0%	Aún no se han definido el mecanismo de evaluación de impacto de los proyectos institucionales.	Priorización de acciones por Contingencia Por COVID-19	Se reprogramarán para la próxima vigencia.
Evaluación de los proyectos evaluados con impacto social, económico y ambiental.	Evaluar en un 20% los impactos sociales, económicos e institucionales, que generan los proyectos desde su dinámica de ejecución	(Número de actividades ejecutadas Plan de Manejo Ambiental/ Total de actividades definidas Plan de Manejo ambiental) * 100	0%	Aún no se han definido el mecanismo de evaluación de impacto de los proyectos institucionales.	Priorización de acciones por Contingencia Por COVID-19	Se reprogramarán para la próxima vigencia.
Caracterización de los grupos de valor de	Medir las acciones e impacto desde la	Número de caracterizaciones de los grupos de valor de la	0%		Priorización de acciones por Contingencia Por COVID-19	Se reprogramarán para la próxima vigencia.

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>META</b>	<b>INDICADOR DE EVALUACION</b>	<b>AVANCE (Según medición del Indicador)</b>	<b>DESCRIPCION DEL AVANCE</b>	<b>DIFICULTADES</b>	<b>PROPUESTA MEJORAMIENTO</b>
Responsabilidad Social.	responsabilidad social identificando 1 grupos de interés	institución elaboradas				
Planes de acción del Programa de Responsabilidad Social Institucional	Establecer 1 plan de acción que permitan reconocerlos y potencializarlos	Número de planes de acción del Programa de Responsabilidad Social elaborados	20%	Se avanzó en la estructuración del observatorio de responsabilidad social empresarial.	Priorización de acciones por Contingencia Por COVID-19	
Informes de memorias de Responsabilidad Social derivados de los Planes de Responsabilidad Social	Memorias de Responsabilidad Social.	Número de memorias de responsabilidad social elaborados.	0%	Dependen de la actividad anterior.		
Estructuración y creación de la Oficina de Egresados	Crear 1 oficina de egresados.	Oficina de Egresados en funcionamiento.	0%	Se ha avanzado en la caracterización de egresados.	Priorización de acciones por Contingencia COVID-19	Se espera avanzar en esta actividad.
Eventos desarrollados desde la Oficina de Egresados	Reconocer su formación y la necesidad de actualización constante y promoción de su formación.	Número de eventos desarrollados desde la Oficina de Egresados.	0%	Dependen de la actividad anterior.		

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>META</b>	<b>INDICADOR DE EVALUACION</b>	<b>AVANCE (Según medición del Indicador)</b>	<b>DESCRIPCION DEL AVANCE</b>	<b>DIFICULTADES</b>	<b>PROPUESTA MEJORAMIENTO</b>
Propuesta para el fomento del desarrollo rural del Departamento del Magdalena	Presentar 1 propuesta formulada para apalancar el desarrollo a partir del relacionamiento con agentes en el sector rural.	Número de propuestas formuladas para el desarrollo rural del Departamento del Magdalena.	33%	Se presentó propuesta para el fomento del desarrollo rural de Magdalena, a través de proyecto en alianza con Unimagdalena y Fedecafé.	En espera de aprobación del proyecto.	
Venta de servicios de asesorías, consultorías.	Realizar 5 asesorías y consultorías	Número de asesorías y consultorías realizadas	20%	A la fecha se ha realizado 1 consultoría.	Contingencia Por COVID-19	Implementar mecanismos para realizar consultorías por medios virtuales.
Desarrollo de cursos y capacitaciones a la medida	Realizar 2 cursos o capacitaciones a la medida	Número de cursos o capacitaciones a la medida.	300%	Se superó la meta de 2 cursos o capacitaciones a la medida, puesto que se realizaron 6		
Actualización y parametrización de aplicativos y funcionalidades del Sistema de Información Académico - Academusoft	100%	Contrato administrativo entre la Universidad de Pamplona y el INFOTEP, firmado y en ejecución. Informe de Gestión de las Actualizaciones al Sistema de Información académico.	0%	No se ha establecido el contrato	En negociación con el proveedor	Finalizar la gestión para la contratación.

ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
Automatización de Trámites y Servicios de Registro y Control	60%	(Número de trámites y servicios automatizados/Total de trámites y servicios de la institución)*100	14%	Impulsados por disponer de los trámites y servicios en el marco de la emergencia sanitaria, se han racionalizado 2 trámites más (matrícula y certificaciones), aun cuando están parcialmente automatizadas.	Falta de actualización de las SUITS Acadmusoft y Gestasoft.	Finalizar la gestión para la contratación.
Mantenimiento de la infraestructura física de la IES-INFOTEP de Ciénaga	Cumplir al 80% con los mantenimientos preventivos y correctivos establecidos	N° de mantenimientos ejecutados y recibidos a satisfacción	75%	Esta actividad fue realizada en un 75% en el primer semestre del año,	Contingencia Por COVID-19	Finalizar los mantenimientos en curso.
Elaboración de Inventario Físico de los Activos Fijos de la Institución	Inventario recibidos al 100%	Inventario Actualizado	20%	Esta actividad se encuentra en etapa de planeación para ser ejecutada en el segundo semestre del año.	Debido a la situación de emergencia de salud se ha visto se puede ver un poco atrasado esta actividad sin embargo la fecha de cumplimiento es hasta el 31/12/2020	Realizar esta actividad anual con fecha fin máximo 31 de diciembre y así tener más amplitud en el tiempo y poder resolver algún impase que se presente.
Elaborar, Presentar, aprobar y publicar el Presupuesto de Rentas y Gastos	Presupuesto elaborado y publicado	Documento Presupuesto anual	100%	Se elaboró y publicó el presupuesto de ingresos y gastos para la vigencia 2020		

ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
Elaboración y Presentación de Informes a Rectoría y a los entes de control oportunamente	A 31 de diciembre de 2020 se habrán elaborado y presentado todos los informes	Informes presentados Oportunamente	50%	Se ha presentado 1 informe a rectoría y se está en realización de informe a entres de control		
Recaudar un 10% de la suma perteneciente a las cuentas por cobrar de nuestros estudiantes	A 31 de diciembre de 2020 se habrán elaborado e implementado las políticas de recaudo	Recaudo obtenido	27%	<p>Cartera pendiente por cobrar 2020-I : \$202.449.576</p> <p>Cartera pendiente por cobrar periodos anteriores: \$1.554.196.117</p> <p>Recaudo matrícula: \$470.719.432</p> <p>Lo que corresponde a un 27% de la cartera total por un valor de: \$ 1.756.645.693</p>	Por la emergencia sanitaria, los recaudos de los créditos de matrícula, disminuyeron considerablemente.	Implementación de estrategias para el recaudo de la cartera.
Gestión del Desarrollo del personal administrativo de la IES- INFOTEP de Ciénaga	Cumplir con la ejecución de las capacitaciones del personal administrativo.	Capacitaciones realizadas/ Capacitaciones programadas	50%.	Se cumplió con la elaboración del plan de capacitación y se realizaron actividades de capacitación		
Gestión del Desarrollo personal Docente de planta de la IES- INFOTEP de Ciénaga, a nivel	Cualificar al personal docente en aras de cumplir con el proyecto de cualificación.	Docentes graduados/ Docentes en formación	17%.	Se ha cualificado al personal docente en un 17% de la población contemplada en el proyecto.		

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>META</b>	<b>INDICADOR DE EVALUACION</b>	<b>AVANCE (Según medición del Indicador)</b>	<b>DESCRIPCION DEL AVANCE</b>	<b>DIFICULTADES</b>	<b>PROPUESTA MEJORAMIENTO</b>
de maestría y doctorado						
Gestión de la Compensación	Realizar las liquidaciones salariales y prestacionales en el Módulo Nómina de conformidad a la normatividad vigente.	Nómina liquidados en el módulo de nómina	50%	Las liquidaciones salariales y prestacionales se han realizado en un 50% en el Módulo Nómina de conformidad a la normatividad vigente.		
Gestión de las Relaciones Humanas y Sociales	Cumplir con la ejecución de las actividades del Programa de Bienestar e Incentivos.	Plan de Bienestar e Incentivos Diseñado	50%	Se cumplió con la elaboración del Plan de Bienestar y se realizaron actividades encaminadas al bienestar de los trabajadores 50%		
Gestión de las Relaciones Humanas y Sociales	Cumplir con la ejecución de las actividades del Plan anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo Diseñado	43%	Cumplir con la ejecución de las actividades del Plan anual de Seguridad y Salud en el Trabajo en un 50%		
Gestión del Empleo Público.	Implementar el Sistema SIGEP.	Sistema SIGEP	50%.	Se ha cumplido con el plan de trabajo en un 50% para la actualización del SIGEP.		
Elaboración del plan institucional de archivo	PINAR presentado ante el comité para su aprobación.	PINAR Aprobado	50%	el documento se encuentra avanzado en su contenido. No se ha presentado para su aprobación.	Falta de Equipo de trabajo y de cómputo e interrupción del	La institución facilite un equipo portátil para el trabajo en casa.

ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
					fluido eléctrico y del internet	
Elaboración del Diagnóstico de Archivo	Diagnostico presentado ante el comité para su aprobación.	Diagnostico Aprobado	90%	El documento se encuentra en un 90% de elaboración	Falta de Equipo de trabajo y de cómputo e interrupción del fluido eléctrico y del internet	La institución facilite un equipo portátil para el trabajo en casa.
Elaborar informe	Mejorar atención y la Satisfacción de los clientes y/o usuarios.	Informe presentado	100%	Elaborado 100% y presentado a las partes interesadas.		
Transferencia Documental	Organización y Actualización del Archivo Central de la IES-INFOTEP.	Informe al comité de Archivo.	0%	Esta actividad no se pudo realizar debido a la falta de espacio que se requiere y las condiciones para almacenar dicha información.	Falta de espacio para almacenamiento de archivos.	Acondicionar un espacio amplio y reforzar la oficina de correspondencia para la organización de los archivos institucionales.
Actualización de la Tabla de Retención Documental.	Tabla de Retención Documental actualizada.	la Tabla de Retención Documental actualizada	30%	Se inició y avanzó la actividad	No se ha podido culminar por controversia contractual	Resolver la controversia.
Verificación de los proyectos de actos administrativos (resoluciones-acuerdos) con el fin de que éstos	100% de las actuaciones ajustadas al ordenamiento jurídico.	(Número de actuaciones verificadas y ajustadas/Número de actuaciones por	90%	Hasta la fecha, se han verificado la totalidad de los acuerdos expedidos por los Consejos Directivos y Académicos. Se realiza control a las resoluciones que expide la rectoría, y que	- Falta de procedimiento para la elaboración, revisión y aprobación de actos administrativos	- Mayor seguimiento a los actos administrativos que llegan a rectoría para firma,

ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
reúnan los requisitos señalados en la Constitución y la Ley		verificar y ajustar) *100		son remitidas a la secretaria general para revisión y visto bueno.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No todas las resoluciones son enviadas a secretaria general, para previo visto bueno.</li> <li>- Uso de modelos de resoluciones desactualizados</li> <li>- Problemas de redacción por parte de la oficina interesada, que proyecta la resolución.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Creación de procedimiento para la elaboración, revisión y aprobación de actos administrativos</li> <li>- Creación de instructivo para elaboración y revisión de actos administrativos</li> </ul>
Revisión y actualización de la normatividad académica y administrativa que regula el quehacer institucional	100% de la normatividad académica, administrativa revisada y actualizada	(Número de documentos con normatividad actualizada / Total de documentos que requieren ajustes normativos) *100	60%	Revisión y cambio de Estatuto General (convenio ITSA), revisión y ajuste del PEI, Reglamento Estudiantil (Mediante Acuerdo del Consejo Directivo)		
Apoyar la organización y desarrollo de las reuniones de los Órganos de Dirección y Gobierno de la	Coordinar la logística para la realización de las sesiones de los Consejos (convocatorias documentación)	(Número de sesiones realizadas / Número sesiones programadas) *100	100%	Atención de la organización de las reuniones de los órganos colegiados y la atención de las solicitudes externas dirigidas a éstos		



ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
IES, para tender y tramitar las solicitudes dirigidas a estos.	para la sesión, instalaciones, etc.) y dar respuesta al 100% de las solicitudes presentadas por la comunidad educativa ante los cuerpos colegiados					
Velar por el cumplimiento en la publicación y notificación, dentro de los términos de ley, de los Actos Administrativos expedidos por el Consejo Académico, el Consejo Directivo, y la Rectoría.	Notificar el 100% de los actos administrativos. Publicar el 100% de los acuerdos expedidos por los Consejos.	Número de actos Notificados y Publicados	80%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actos administrativos notificados dentro de los términos.</li> <li>- En proceso de publicación de los actos administrativos del consejo académico y consejo directivo 2020</li> </ul>	*falta de equipos de cómputo que permita la digitalización y escaneo de los documentos	*adquisición de escáner que permita tener digitalmente todos los actos administrativos
Velar, conjuntamente con el Asesor	Estudiar y responder el 100% los	(Número de Peticiones, Tutelas y	100%	- Atención de todas las acciones de tutela notificadas, derechos de petición recibidos en la secretaría general		

ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
Jurídico, por el cumplimiento de las respuestas a los derechos de Petición, demandas, acciones de tutela, acciones administrativas y disciplinarias	derechos de Petición, Demandas, acciones de tutela, acciones administrativas y disciplinarias.	Demandas estudiadas y respondidas/Número de Peticiones, Tutelas y Demandas interpuestas) *100				
Inducción a nuevos estudiantes de los distintos programas académicos	Realizar inducción al 80% de los estudiantes nuevos	(Número de estudiantes con inducción sobre los servicios de biblioteca/Número de estudiantes nuevos) *100	11%	Se alcanzó a realizar inducción presencial antes de la declaratoria de emergencia sanitaria.	Contingencia por el COVID-19	Implementar inducción de manera virtual.
Consulta y préstamo recursos bibliográficos y documentales, a los estudiantes del INFOTEP y comunidad en general	Atender el 100% de las solicitudes de consulta y préstamo.	(Número de solicitudes de consulta y préstamo atendidas/Número de solicitudes de consulta y préstamo) *100	23%	Se realizó préstamo de libros en un 23% antes de la declaratoria de emergencia sanitaria		
Acceso a la Bases de Datos de consulta digital e-Libro	Acceso permanente a la Base de Datos e-Libro	Base de Datos e-Libro habilitada para consulta	100%	La Base de datos E-Libro se encuentra totalmente disponible para la consulta	Bajo índice de uso por parte de la comunidad académica.	Se requiere mayor promoción para el uso de la Base de Datos.

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>META</b>	<b>INDICADOR DE EVALUACION</b>	<b>AVANCE (Según medición del Indicador)</b>	<b>DESCRIPCION DEL AVANCE</b>	<b>DIFICULTADES</b>	<b>PROPUESTA MEJORAMIENTO</b>
Elaboración de un Estudio Socio económico población estudiantil.	100% de la población estudiantil caracterizada	(Número de estudiantes caracterizados/ Número de estudiantes activos) *100	67%	A través de un convenio con Unimagdalena, se encuentra en ejecución, un proyecto donde uno de sus productos es la elaboración del estudio socioeconómico		
Actualización de la Políticas de Bienestar Institucional	Política Revisada y Ajustada 40%	Avance documento Nueva Política de Bienestar Institucional	67%	A través de un convenio con Unimagdalena, se encuentra en ejecución, un proyecto donde uno de sus productos es la revisión y actualización de la política de Bienestar Institucional.		
Diseño e implementación del Modelo de permanencia y graduación estudiantil	Avanzar en un 50% en diseño e implementación	(No. Actividades implementadas en el Modelo de Permanencia y Graduación estudiantil /No. Actividades definidas en el modelo) *100	25%	A través de un convenio con Unimagdalena, se encuentra en ejecución, un proyecto donde uno de sus productos es el diseño del Plan de Permanencia y Graduación Estudiantil. La implementación no se podrá realizar en esta vigencia.	La ejecución del Plan de Permanencia y Graduación Estudiantil, no se podrá realizar en esta vigencia, por la situación de emergencia sanitaria.	Reprogramas esta actividad para la siguiente vigencia.
Creación e implementación de un programa de inclusión social	Crear e implementar el programa de inclusión social.	Programa Creado e implementado	40%	Se aprobó la política de inclusión y se diseñó el programa de inclusión.		
Evaluación Independiente	Al finalizar el año se habrá realizado el 100% de las	(Auditorías Realizadas/ Auditorias	90%	Se ha realizado la evaluación Independiente programada en el Plan de Auditoria y		

ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
	Evaluación independiente	Programadas) *100		cronograma de actividades de Control Interno.		
Realizar el Monitoreo y Evaluación del Mapas de Riesgo	Al finalizar el primer y segundo semestre se habrá presentado el Informe de Monitoreo y Evaluación del Mapa de Riesgos	Informes de Monitoreo y Evaluación del Mapa de Riesgos presentados	50%	Se realizó el monitoreo al mapa de riesgo por procesos y de Corrupción 2019-2., en el mes de febrero 2020. Estamos trabajándole al monitoreo del Mapa de Riesgos 2020-1	Demora en el envío de la información solicitada a los líderes de procesos	Oportunidad en la entrega de la información solicitada por la oficina de CI
Realizar Auditorías Internas establecidas en el Plan Anual de Auditorías y Auditorías Especiales	Al finalizar el año se habrá realizado el 100% de las Auditorías programadas en el Plan de Auditorías	(Auditorías Internas Realizadas/ Auditorías Internas Programadas) *100	0%	El Plan de Auditoría se ajustó, en reunión del CICSCI, realizada el 19 de junio del presente año, debido a la situación del COVID-19, La Auditorías Interna programada para realizarse en mayo del presente año no se realizó.	La situación de la pandemia COVID-19, dificultó la realización de la auditoría interna de Calidad	Realizar de Auditoría virtual en el mes de septiembre de 2020
Presentar Informes y Atender los requerimientos de los entes de Control	Al finalizar la presente vigencia se habrá cumplido con la presentación del 100% de los Informes	Informes presentados oportunamente	100%			
Efectuar el seguimiento al	Al finalizar la presente	Informe de Seguimiento	100%		Envío oportuno de la información	Oportunidad en la entrega de la

ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE EVALUACION	AVANCE (Según medición del Indicador)	DESCRIPCION DEL AVANCE	DIFICULTADES	PROPUESTA MEJORAMIENTO
cumplimiento de metas del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	vigencia se habrá presentado el 100% de los Informes				solicitada a los líderes de procesos	información solicitada por parte de la O.C.I
Seguimiento Sistema Integrado de Calidad	Realizar seguimiento al 100% de los procesos	Informes de Auditorías, Revisión por la dirección, Planes de mejoramiento, acciones correctivas y preventivas	44%	Se han revisado 15 de los 17 Procesos. No se ha realizado las auditorías internas.	Los dos procesos restantes no han entregado la documentación por estar reestructurando toda la documentación. Contingencia por el COVID-19	Revisión documental a todo el Sistema de Gestión de la Calidad. Realización de auditorías internas.
Renovación de Certificaciones otorgadas por ICONTEC	1 Renovación	Certificaciones de Calidad ICONTEC renovadas	0%	No se ha realizado la auditoría externa ICONTEC para la renovación de Certificaciones.	Situación de emergencia sanitaria por el COVID-19	Reprogramación de auditoría. Realización virtual.

**Firma Responsable:**



**CATHERINE PACHECO S.**  
Jefe de Planeación