	INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL “HUMBERTO VELÁSQUEZ GARCÍA” INFOTEP - CIÉNAGA	Código: 014-FO-GE-V01
	INFORME DE SEGUIMIENTO A INDICADORES DE GESTION	Fecha: 16/05/2011 Responsable: Coordinador de Control Interno

200202116045

INFORME SEGUIMIENTO A INDICADORES DE GESTION DEL INFOTEP A DICIEMBRE 30 DE 2016

1. OBJETIVO

Realizar la Evaluación Independiente, a la medición y aplicación de los Indicadores de Gestión en los Procesos: Estratégicos, Misionales, de Apoyo y Evaluativos de la Institución, con el fin de verificar si estos cumplen con el propósito para el cual fueron establecidos.

2. ALCANCE

Este informe comprende el Seguimiento a los indicadores de Gestión, correspondiente al segundo semestre del año 2016.

3. RESUMEN GENERAL


El informe de Seguimiento a Indicadores de Gestión por Procesos, es el resultado de la Evaluación Independiente, de las actividades realizadas durante el transcurso del segundo semestre del año 2016 y de las acciones realizadas cuando no se alcanza la meta.

En la IES INFOTEP, se adoptó la Herramienta H09 Tablero de Mando Indicadores de Gestión, integrada por fórmulas que permite que los responsables de los procesos hagan las mediciones correspondientes al diligenciarla, medir el cumplimiento de las metas, como también hacer la valoración de los Indicadores de Gestión, según corresponda: Eficiencia, Eficacia y Efectividad, además facilita el seguimiento y monitoreo de los Indicadores de los Procesos Estratégicos, Misionales de Apoyo y Evaluativos.

Los Indicadores de Gestión son medidas utilizadas para determinar el éxito de una actividad en un proceso; son establecidos por los líderes de procesos, y utilizados continuamente a lo largo del ciclo de vida, para evaluar el desempeño y los resultados; los indicadores de:

Eficiencia: Relaciona los recursos e insumos utilizados con los estimados, haciendo énfasis en la cantidad y no en la calidad; está muy relacionada con la productividad ya que tiene que ver directamente con el uso y beneficios de aquellos, por lo que se percibe un enfoque eficiente hacia dentro de la organización, donde no se tienen muy presentes los resultados de la calidad y la productividad y siempre está la idea de los costos al pretender controlarlos.

Eficacia: Relaciona los resultados obtenidos con los propuestos, se enfoca al cumplimiento de lo planificado, cantidades a producir, estudiantes a conseguir, visitas a realizar etc. También cuando se utiliza como único criterio se tiende a caer en enfoques eficientistas, donde sólo importan los resultados sin tener en cuenta los costos, ni la racionalización de los recursos e insumos; está también muy enfocada hacia la productividad al pretender mayor y mejores resultados, pero no hace referencia al uso de los recursos.

	INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL “HUMBERTO VELÁSQUEZ GARCÍA” INFOTEP - CIÉNAGA	Código: 014-FO-GE-V01
	INFORME DE SEGUIMIENTO A INDICADORES DE GESTION	Fecha: 16/05/2011 Responsable: Coordinador de Control Interno

Efectividad: Mide el impacto de lo que se hace o presta, en términos de satisfacción del cliente, por lo cual está completamente relacionada con la calidad. De todas maneras es importante resaltar que estos criterios se deben utilizar y analizar en conjunto, integralmente, para obtener una observación objetiva y sistémica.

4. ANÁLISIS DEL ALCANCE DE LOS INDICADORES

El resumen de la Valoración de los Indicadores de la IES INFOTEP, es resultado de la Evaluación de las Acciones establecidas en el Plan de Acción por Procesos, en la evaluación realizada en el Segundo Semestre del año 2016, se verificó que los líderes de proceso siguen apropiados en la aplicación de los Indicadores de Gestión, comprendiendo que la medición de ellos se convierte en el medio principal para el cumplimiento de las metas y objetivos propuestos.

Se evidencia el cumplimiento de metas, acorde con los objetivos; con la inversión en mejoramiento de espacios físicos, sede administrativa y académica, fortalecimiento de la infraestructura tecnológica, adquisición de materiales y mantenimiento, capacitación al personal docente, entre otros, beneficios encaminados al fortalecimiento institucional, y al buen desempeño de los funcionarios, eso se refleja en la satisfacción de los cliente y partes interesadas.

Para el Segundo periodo académico 2016, se observa que los siguientes procesos superaron la meta en un 100% en los indicadores establecidos: Direccionamiento Estratégico, Comunicación Institucional; los siguientes indicadores del proceso de docencia: desarrollo de los contenidos programáticos el porcentaje alcanzado fue de 98.50% y el de Desempeño del Docente Por Variable obtuvo un resultado de 98%.

El proceso de Bienestar Institucional hizo revisión de los indicadores inherentes al proceso. El indicador Cumplimiento del Plan Acción del Proceso de Planeación tuvo un porcentaje de 90%. Así mismo el indicador deserción estudiantil del proceso de Registro y Control Académico, con relación al primer periodo académico de 2016 aumento en un 10%; se evidencio que el indicador porcentaje de adquisición de libros del proceso de Biblioteca y Recursos Didácticos, no hizo medición de éste debido a que se estaban adecuando y reorganizando la estantería de los libros; el proceso de talento Humano no reportó el indicador de impacto de la capacitación; igualmente el proceso de Gestión jurídica no midió la tasa de procesos jurídicos con resultados favorables para la institución; no hubo reporte de los indicadores semestrales por parte de Contabilidad (forma parte del proceso de Gestión Financiera)

En la siguiente tabla están relacionados los indicadores de los procesos de Direccionamiento Estratégico, Misionales, Apoyo y de Evaluación



**INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA
PROFESIONAL "HUMBERTO VELÁSQUEZ GARCÍA"
INFOTEP - CIÉNAGA**

Código: 014-FO-GE-V01

Fecha: 16/05/2011

Responsable: Coordinador de Control Interno

**INFORME DE SEGUIMIENTO A INDICADORES DE
GESTION**

NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	PARA QUE SIRVE EL INDICADOR	PROCESO	FORMULA	UNIDAD	ME TA	INDICADOR
Convenios	Eficiencia	Determinar el número de convenios suscritos por la Institución en relación a lo proyectado en el plan Estratégico.	Direccionamiento estratégico	$(\text{Número total de convenios firmados} / \text{Total convenios proyectados}) * 100$	Porcentaje	90%	100%
Cumplimiento de Metas Institucionales	Eficacia	Establecer el número de metas cumplidas durante el año con relación a las metas programadas en el plan de desarrollo.	Direccionamiento estratégico	$(\text{Número de metas cumplidas durante el año} / \text{número de metas propuestas para el año}) * 100$	Porcentaje	90%	100%
Reuniones del Consejo académico	Eficiencia	Permite determinar el número de reuniones realizadas por el Consejo académico con relación a las reuniones programadas durante el año.	Direccionamiento estratégico	$(\text{Número de reuniones realizadas por el Consejo Académico} / \text{Número de reuniones programadas durante el año}) * 100$	Porcentaje	90%	133.3%
Cumplimiento del Plan Acción	Eficacia	Determina el promedio de actividades ejecutadas en el plan de acción versus las actividades planeadas.	Planeación	$(\text{Número de Actividades realizadas} / \text{Numero de Actividades Planeadas}) * 100$	Porcentaje	90%	90%
Costo del Desarrollo de Actividades del Plan de Compras	Eficiencia	Determina el promedio de recursos ejecutados en la actividad con relación a los recursos programados en el Plan de Compras.	Planeación	$(\text{Recursos ejecutados para el desarrollo de las actividades} / \text{Recursos programados para el desarrollo de las actividades}) * 100$	Porcentaje	85%	35.54%
Nivel de cumplimiento en la difusión Comunicados Boletines de Prensa, eventos y actividades	Eficacia	Determinar los porcentajes de cumplimiento de las quejas y reclamos en cada proceso, para determinarlo a nivel institucional y tomar las acciones pertinentes con miras al mejoramiento del servicio.	Comunicación Institucional	$(\text{Número de quejas y reclamos solucionados} / \text{número de quejas y reclamos presentadas}) * 100$	Porcentaje	90%	96,2%
Nivel de cumplimiento en la difusión de los Convenios Interinstitucionales.	Eficacia	Determinar los porcentajes de cumplimiento de los boletines de prensa, eventos y actividades para tomar las acciones pertinentes con miras al mejoramiento de la eficacia de la comunicación Institucional.	Comunicación Institucional	$(\text{Número de boletines de prensa, eventos y actividades difundidos} / \text{número de boletines de prensa, eventos y actividades programados}) * 100$	Porcentaje	90%	100,0%



**INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA
PROFESIONAL "HUMBERTO VELÁSQUEZ GARCÍA"
INFOTEP - CIÉNAGA**

Código: 014-FO-GE-V01

Fecha: 16/05/2011

Responsable: Coordinador de Control Interno

**INFORME DE SEGUIMIENTO A INDICADORES DE
GESTION**

Rendimiento Académico de los Estudiantes	Eficiencia	Establece el grado de rendimiento académico de los estudiantes según la formación recibida al finalizar el periodo académico.	Docencia	(Número de Estudiantes con un Promedio Mínimo de 350pts/Total de Estudiantes Matriculados en el Semestre) * 100	Porcentaje	30%	62.0%
Desarrollo de Contenidos Programáticos	Eficacia	Mide el nivel en que se cumplieron los contenidos programáticos propuestos para un semestre académico en los programas Profesionales y Técnicos Profesionales.	Docencia	(Total Unidades Temáticas desarrolladas / Total Unidades Temáticas programadas) * 100	Porcentaje	90%	98,5%
Desempeño Pruebas Ecaes	Efectividad	Determinar el nivel de los estudiantes de cada programa respecto del nivel Nacional.	Docencia	(Número de Estudiantes con puntaje igual o superior a la Media Nacional por programa / total de Estudiantes que presentaron la prueba por programa) * 100	Porcentaje	10%	31,8%
Desempeño del Docente Por Variable	Eficacia	Establecer el desempeño del docente según resultados arrojados por la evaluación docente, realizada por el director de unidad, docente y los estudiantes al finalizar cada semestre académico, discriminándolos por variables o aspectos dentro de su quehacer pedagógico.	Docencia	(Número de docentes que obtuvo una calificación entre un rango de bueno y excelente/Número total de docentes evaluados) * 100	Porcentaje	30%	98,0%
Grado de participación de docentes en los proyectos de investigación institucionales	Eficiencia	Identificar el número de docentes que participan en los proyectos institucionales para medir el impacto de estos en la comunidad académica.	Investigación	(Número de docentes que participan en los proyectos institucionales/Número de docentes en la institución) * 100	Porcentaje	20%	12.0%
Producción intelectual generada por los grupos	Eficacia	Medir la producción intelectual de los grupos a través de publicación de artículos, libros, literatura gris, capítulos de libros, material didáctico, pruebas, patentes.	Investigación	(Número de publicaciones y patentes /Número de grupos) * 100	Porcentaje	70%	40.0%



**INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA
PROFESIONAL "HUMBERTO VELÁSQUEZ GARCÍA"
INFOTEP - CIÉNAGA**

Código: 014-FO-GE-V01

Fecha: 16/05/2011

Responsable: Coordinador de Control Interno

**INFORME DE SEGUIMIENTO A INDICADORES DE
GESTION**

Ejecución de proyecto de investigación	Eficiencia	Evaluar el grado de cumplimiento, teniendo en cuenta el número de los proyectos planeados con relación al número de los proyectos en ejecución en un tiempo determinado.	Investigación	(Número de proyectos en ejecución /Número de proyectos planeados)*100	Porcentaje	60%	100%
Participación de estudiantes en el programa de Semilleros de investigación institucional	Eficiencia	Identificar el número de estudiantes que participan en el Programa de semilleros de investigación institucional con relación al número de estudiantes matriculados.	Investigación	(Número de estudiantes pertenecientes a los semilleros /Número de estudiantes matriculados)*100	Porcentaje	10%	100%
Promoción institucional	Eficacia	Medir el porcentaje de la población que asiste a la Institución para solicitar el servicio educativo por periodo académico.	Proyección Social	(Número de aspirantes inscritos /Número de encuestados en las instituciones educativas)*100	Porcentaje	80%	81.0%
Educación continuada	Eficiencia	Medir el nivel de ejecución de programación de cursos ofrecidos en educación no formal.	Proyección Social	(Número de población matriculada por curso/ Número de población proyectada)*10	Porcentaje	80%	88.0%
Selección y Admisión de Aspirantes	Eficiencia	Establecer el porcentaje de estudiantes admitidos que logra matricularse en los programas académicos ofrecidos por el INFOTEP.	Registro y Control Académico	(Número de estudiantes matriculados en el primer semestre/ Total de Estudiantes admitidos) *100	Porcentaje	90%	100%
Índice de Graduación	Eficiencia	Determinar el porcentaje de estudiantes inscritos a grado, que son admitidos para recibir su título profesional o técnico profesional en un periodo académico.	Registro y Control Académico	(Número de estudiantes graduados/Número de estudiantes inscritos para el grado) * 100	Porcentaje	95%	72%
Gestión de trámites y solicitudes.	Efectividad	Determinar el porcentaje de solicitudes, hechas por los usuarios de la oficina de registro y control académica, que son resueltas y tramitadas.	Registro y Control Académico	(total de solicitudes resueltas y tramitadas en la oficina/Número de solicitudes hechas por los usuarios) * 100	Porcentaje	95%	100%
Índice de Deserción	Eficacia	Determinar el porcentaje de deserción de estudiantes en un periodo académico.	Registro y Control Académico	Ver Resultados SPADIES	Porcentaje	20%	24.8%



**INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA
PROFESIONAL "HUMBERTO VELÁSQUEZ GARCÍA"
INFOTEP - CIÉNAGA**

Código: 014-FO-GE-V01

Fecha: 16/05/2011

Responsable: Coordinador de Control Interno

**INFORME DE SEGUIMIENTO A INDICADORES DE
GESTION**

Satisfacción al Cliente	Eficiencia	Establecer el Índice de satisfacción al cliente.	Registro y Control Académico	Porcentaje obtenido entre Bueno y Excelente	Porcentaje	90%	98.5%
Eficiencia en la gestión de trámites	Eficiencia	Establecer la eficiencia en la Gestión de Trámites.	Registro y Control Académico	(Número de trámites realizados y resueltos antes del tiempo establecido para su entrega/ Número de trámites realizadas por los usuarios)*100	Porcentaje	90%	98.8%
Elementos de Consumo	Eficacia	Medir el porcentaje de entrega de elementos de consumo de bienes y servicios a las dependencias durante el semestre.	Compras y Mantenimiento	(Número de entrega de pedidos por dependencia/número de entrega de pedidos solicitados)*100	Porcentaje	85%	87,6%
Mantenimiento	Eficacia	Medir el nivel de ejecución de las solicitudes de mantenimiento atendidas entre el número de solicitudes de mantenimiento efectuado a los bienes de la institución.	Compras y Mantenimiento	(Número de solicitudes de mantenimiento atendidas/número de solicitudes de mantenimiento recibida)*100	Porcentaje	80%	100.0%
Control sobre los bienes del estado	Eficacia	Determinar el porcentaje de control sobre los bienes del estado	Compras y mantenimiento	(Número de pólizas cotizadas/Numero de Pólizas adquiridas)*100	Porcentaje	100%	75.0%
Ejecución Presupuestal de Gastos	Eficacia	Medir el porcentaje ejecutado del presupuesto de gastos con relación al apropiado.	Gestión Financiera	(Total Compromisos adquiridos/ Total del presupuesto)*100	Porcentaje	80%	47.82 %
Programa anual mensualizado de Caja PAC utilizado	Eficiencia	Permite conocer la ejecución del PAC no utilizado en relación con el PAC básico inicial más o menos modificaciones.	Gestión Financiera	(PAC utilizado/PAC básico inicial+/- Modificaciones)*100	Porcentaje	85%	47.82%
Ejecución Presupuestal de ingresos	Eficacia	Permite conocer el comportamiento de los ingresos con respecto al presupuesto definitivo.	Gestión Financiera	(Total de los ingresos recaudados/ Total del presupuesto)*100	Porcentaje	80%	109,32%
Cumplimiento del Plan de Capacitación	Eficacia	Mide el cumplimiento del plan anual de capacitación.	Gestión Talento Humano	(Capacitaciones realizadas/capacitaciones programadas)*100	Porcentaje	65%	100%
Actividades Recreativas, de esparcimiento y de bienestar.	Eficacia	Mide el porcentaje de actividades recreativas, de esparcimiento y de bienestar ejecutadas. 90.	Gestión Talento Humano	(Número de actividades recreativas, de esparcimiento y de Bienestar realizadas/número de actividades recreativas, de esparcimiento y de Bienestar Programadas)*100	Porcentaje	70%	90%



**INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA
PROFESIONAL "HUMBERTO VELÁSQUEZ GARCÍA"
INFOTEP - CIÉNAGA**

Código: 014-FO-GE-V01

Fecha: 16/05/2011

Responsable: Coordinador de Control Interno

**INFORME DE SEGUIMIENTO A INDICADORES DE
GESTION**

cumplimiento en la transferencia documental	Efectividad	Incrementar la satisfacción de los Clientes.	Gestión de Correspondencia y Archivo	(tiempo utilizado para la transferencia/tiempo establecido por la transferencia)*100	Porcentaje	80%	85%
Volumen de correspondencia entregada interna y externa	EFICACIA	Incrementar la satisfacción de los Clientes	Gestión de Correspondencia y Archivo	(Total documentos y/o encomiendas entregadas/total documentos y paquetes recibidos, radicados y registrados)*100	Porcentaje	90%	96.8%
Tasa de procesos jurídicos atendidos por la institución	Eficacia	Identifica el Número total de procesos jurídicos en que la institución es parte procesal en relación con el total de procesos en que la institución se encuentra representada judicialmente.	Gestión Jurídica	(Número Procesos atendidos con representación de la institución / Número de procesos notificados) *100	Porcentaje	90%	100%
Tasa de consultas jurídicas absueltas por la institución dentro de los términos legales	Eficacia	Identifica el número total de consultas jurídicas radicados en relación con el número de respuestas a consultas radicadas.	Gestión Jurídica	(Número de consultas atendidas / número de consultas presentadas)*100	Porcentaje	90%	100%
Porcentaje de adquisición de libros para la Biblioteca	Eficacia	Describe el grado de actualización de la biblioteca en términos de adquisición.	Gestión Biblioteca	(Número de ejemplares adquiridos/Números de ejemplares Solicitados)*100	Porcentaje	80%	0%
Consulta de ejemplares en Biblioteca	Eficacia	Mide el nivel de utilización de la biblioteca a través del número de ejemplares consultados por usuarios.	Gestión Biblioteca	(Número de consultas por usuario/Número de consultas programadas)*100	Porcentaje	80%	74.8%
Satisfacción de los Usuarios	Eficacia	Mide el nivel de percepción de los usuarios de la biblioteca frente a los servicios que se prestan.	Gestión Biblioteca	(Número de usuarios satisfechos/Número de usuarios encuestados)*100	Porcentaje	80%	96%
Inducción a nuevos usuarios	Eficacia	Porcentaje de usuarios que se les brindo inducción.	Gestión Biblioteca	(Número de estudiantes capacitados en servicios de biblioteca/Número de estudiantes matriculados)*100	Porcentaje	80%	97.3%



**INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA
PROFESIONAL "HUMBERTO VELÁSQUEZ GARCÍA"
INFOTEP - CIÉNAGA**


Código: 014-FO-GE-V01

Fecha: 16/05/2011

Responsable: Coordinador de Control Interno

**INFORME DE SEGUIMIENTO A INDICADORES DE
GESTION**

Cumplimiento de actividades	Efectividad	Medir el porcentaje de cumplimiento de las actividades programadas.	Bienestar Institucional	(Número de actividades ejecutadas / Número de actividades programadas)*100	Porcentaje	95%	100,0%
Inducción	Eficiencia	Determinar el porcentaje de estudiantes que se les realizó inducción a la vida institucional.	Bienestar Institucional	(Número de estudiantes que se les realiza la inducción/Número total de estudiantes de primer semestre)*100	Porcentaje	95%	95,1%
Satisfacción al Cliente	Eficiencia	Determinar el índice de satisfacción de todas las personas que solicitan el servicio de bienestar.	Bienestar Institucional	(Número de clientes que se consideran muy satisfecho y satisfecho con relación a los servicios que presta la oficina de Bienestar Institucional/Total de clientes atendidos)*100	Porcentaje	80%	100,0%
Prestación de servicios de salud y desarrollo humano	Eficacia	Medir la eficacia en la prestación del servicio de salud y Desarrollo Humano.	Bienestar Institucional	(Número Población Institucional atendida / Número de población Institucional que solicito el servicio)*100	Porcentaje	90%	82,9%
Porcentaje de cumplimiento Plan de Auditoría	Eficiencia	Determinar el número de auditorías realizadas durante el año.	Gestión de Evaluación y control	Numero de auditorías realizadas/ Numero de auditorías programadas*100	Porcentaje	80%	100,0%
Porcentaje de eficacia de las acciones correctivas, preventivas y de mejora	Eficacia	Determinar el grado de cumplimiento de las acciones correctivas, preventivas y de mejora recomendadas en cada uno de los procesos.	Gestión de Evaluación y control	(Número de acciones correctivas, preventivas y de mejora implementadas/ Número total de acciones preventivas, correctivas y de mejora formuladas)*100	Porcentaje	80%	87,0%
Mejoramiento de los procesos en el INFOTEP	Efectividad	Establecer el número de procesos que se mejoraron después de la evaluación y análisis.	Gestión de Evaluación y Control	(Número de procesos mejorados/ Número de procesos medidos y analizados)*100	Porcentaje	80%	93,8%
Nivel de cumplimiento de las acciones correctivas.	Eficacia	Establecer el nivel de cumplimiento de las acciones correctivas en cada uno de los procesos, para eliminar las causas de las no conformidades.	Gestión de Calidad	(Número de no conformidades eliminadas/número de no conformidades detectadas)*100	Porcentaje	90%	100%

 IHVG	INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL “HUMBERTO VELÁSQUEZ GARCÍA” INFOTEP - CIÉNAGA	Código: 014-FO-GE-V01
		Fecha: 16/05/2011
	INFORME DE SEGUIMIENTO A INDICADORES DE GESTION	Responsable: Coordinador de Control Interno

Nivel de cumplimiento de las acciones preventivas.	Eficacia	Establecer el nivel de cumplimiento de las acciones preventivas en cada uno de los procesos, para mitigar los riesgos detectados, y, eliminar las causas de las no conformidades potenciales.	Gestión de Calidad	(Número de no conformidades potenciales eliminadas/número de no conformidades potenciales detectadas) *100	Porcentaje	90%	83.3%
Nivel de cumplimiento de las quejas y reclamos	Eficacia	Establecer el nivel de cumplimiento de las quejas y reclamos en cada uno de los procesos.	Gestión de Calidad	(Número de quejas y reclamos solucionadas/número de quejas y reclamos presentadas) *100	Porcentaje	90%	100%

5. RECOMENDACIONES

1. Hacer seguimiento a los Indicadores oportunamente, estos son un medio y no un fin, todo se puede medir y por tanto todo se puede controlar, "Lo que no se mide, no se puede administrar", por lo anterior se sugiere revisar si los controles realmente son efectivos y están documentados.
2. Revisar las metas de los indicadores, y realizar los ajustes de acuerdo a los resultados obtenidos en las mediciones anteriores, debido a que se evidencia que algunas son muy altas o muy bajas y no se pueden alcanzar o quedan muy por encima de la meta.
3. Enviar oportunamente los resultados de la mediación a Planeación, Control Interno y Gestión de la Calidad.
4. Formular Plan Mejoramiento por procesos, cuando no se alcance la meta en los indicadores establecidos, el responsable de los procesos, éstos son el resultado de un conjunto de procedimientos, acciones y metas diseñadas y orientadas de manera planeada, organizada y sistemática para corregir las falencias y debilidades encontradas en las actividades de los procesos.

ROSALBA MARRIAGA MORENO
Coordinadora Control Interno.



**INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA
PROFESIONAL “HUMBERTO VELÁSQUEZ GARCÍA”
INFOTEP - CIÉNAGA**

Código: 014-FO-GE-V01

Fecha: 16/05/2011

Responsable: Coordinador de Control Interno

**INFORME DE SEGUIMIENTO A INDICADORES DE
GESTION**